

ORBA – DESCRIPTION DE FONCTION

Fonction	: Concepteur de décors (m/f)	Activité	: Production
Place dans l'organisation	<p>Chef direct : Le Directeur de la production dont relèvent le concepteur de décors, les assistant(e)s de production, le coordinateur technique, le directeur photo en chef & images, l'ingénieur du son en chef, la scripte en chef, le technicien vidéo en chef, le décorateur en chef, et leurs subordonnés.</p> <p>Subordonnés: Aucun.</p>		
Objectif de la fonction	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Concevoir et réaliser un décor de studio de télévision afin de donner un support visuel à l'image de l'émission dans les limites budgétaires et selon le style de la chaîne. 		
Domaines de responsabilités	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Concevoir et réaliser un décor de studio de télévision. ▪ Coordonner la fabrication, le montage et le démontage des décors. ▪ Gérer le stock de décors. 		
Interaction sociale	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Se concerter régulièrement avec le producteur de l'émission (JT et autres) quant aux spécificités de chaque émission. Se concerter régulièrement avec l'équipe production/technique (techniciens son, lumière,..) et le directeur de la production. Participer aux réunions de production. Traiter avec des sociétés indépendantes (sous-traitants) pour la fabrication, le montage et le démontage des (pièces) de décor. Donner des instructions à l'équipe de montage/démontage (sociétés indépendantes) dont le nombre de collaborateurs varie selon le projet (de 2 à 40 personnes). 		
Exigences spécifiques	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Se servir d'un PC et maîtriser des logiciels d'architecture. ▪ Etre attentif à respecter les contraintes techniques et les délais propres à chaque émission. ▪ Sens artistique développé pour la conceptualisation des décors. 		

▪ Responsabilités

40.12.01

. Tâches principales

- Concevoir et réaliser un décor de studio de télévision afin de répondre aux contraintes propres à l'émission et à rester conforme au style de la chaîne. Cela comprend entre autres :
 - . participer aux briefings ;
 - . faire une analyse des missions demandées ;
 - . développer un premier projet et présenter une proposition/maquette à la Direction ;
 - . adapter, si nécessaire, la proposition/maquette et finaliser la proposition/maquette.

- Coordonner la fabrication, le montage et le démontage des décors afin de respecter le timing défini. Cela consiste entre autres à :
 - . faire un planning (timing, personnel, matériel, budgets);
 - . contacter les sous-traitants potentiels et négocier le(s) contrat(s);
 - . sélectionner le sous-traitant adéquat et conclure un contrat;
 - . planifier et répartir le travail des équipes lors de la fabrication, du montage et démontage;
 - . résoudre des problèmes techniques et organisationnels en cours du projet;
 - . évaluer le travail des équipes;
 - . faire le suivi des budgets.

- Gérer le stock de décors afin qu'ils soient disponibles en temps utile. Cela consiste entre autres à :
 - . entreposer et répertorier les décors de manière à pouvoir les retrouver facilement ;
 - . vérifier l'état des décors et éliminer les décors abîmés, trop vieux ou inutiles;
 - . garder le stock en ordre.

Inconvénients:

- Tension provoquée par les délais serrés.