

ORBA – DESCRIPTION DE FONCTION

Fonction : Chercheur (m/f)		Activité : Production
Place dans l'organisation	Chef direct : Le producteur exécutif/réalisateur dont relève toute l'équipe de production (10 à 50 collaborateurs). Subordonnés : Aucun.	
Objectif de la fonction	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Participer à la préparation du contenu d'une production ou d'un programme en cherchant des lieux appropriés, des éléments utilisables, des invités ou des témoins potentiels, ..., sur la base d'indications du réalisateur ou du producteur exécutif. 	
Domaines de responsabilités	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Participer à la préparation d'un programme ou d'une production, en concertation avec le réalisateur ou le producteur. ▪ Suivre les développements et mettre à jour ses connaissances en matière de moyens de communication modernes et d'outils de recherche. 	
Interaction sociale	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Discuter des projets de programmes, des sujets, des possibilités de concrétisation, etc., avec le réalisateur ou le producteur et participation à diverses réunions de concertation. Etablir des contacts avec des invités potentiels, des témoins, etc., solliciter des expériences, des avis, etc., et inciter/motiver à participer au programme. Rédiger occasionnellement des textes. Egalement dans deux langues étrangères (oralement). 	
Exigences spécifiques	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Conduire un véhicule. 	

▪ **Tâches principales**

- Participer à la préparation d'un programme ou d'une production en concertation avec le réalisateur ou le producteur, de façon à ce qu'il puisse être réalisé dans les délais impartis et conformément à la vision du réalisateur. Cela implique notamment :
 - discuter des concepts de programme, etc., avec le réalisateur ou le producteur et prendre connaissance des directives relatives à sa concrétisation ;
 - inventorier tout ce qui est nécessaire à la production, compte tenu du concept de programme (site, personnages, thèmes,...) ;
 - consulter diverses sources d'information (e.a. Internet), collecter des informations, contrôler des chiffres et des faits ;
 - nouer les contacts requis, rechercher des informations utilisables, des invités, des sites, des témoins, des actes,...;
 - questionner des invités potentiels, sonder des avis, des expériences, etc., évaluer la valeur des contributions ;
 - soumettre les différentes possibilités au réalisateur et discuter des diverses alternatives ;
 - passer des accords pratiques avec des invités sélectionnés, des numéros ou des personnes de contact ;
 - préparer les personnes sélectionnées au niveau de leur contribution à la production ;
 - rédiger occasionnellement des textes (de base).

- Suivre les évolutions et mettre à jour ses connaissances en matière de moyens de communication modernes et d'outils de recherche de façon à garantir une collecte efficace d'informations fiables.

Inconvénients:

- Tension provoquée par la nécessité de faire des recherches de sites, personnages endéans de courtes échéances.